

Stage september 2019

De Permanente Vertegenwoordiging van België bij de Europese Unie biedt 1 onbezoldigde stageplaats aan vanaf september 2019, voor een periode van 5 maanden.

De voornaamste taken van de stagiair(e) zijn:

- Administratieve ondersteuning: organisatie van vergaderingen, voorbereiding van documenten, steun aan de voorbereiding van vergaderingen van de Raadswerkgroepen en andere vergaderingen.
- Rapportage van de vergaderingen van de Raadswerkgroepen, van de debatten in de Commissies van het Europese Parlement en van andere vergaderingen/ontmoetingen.
- Steun aan de experten in het vergaren van informatie.
- Opstellen van inhoudelijke nota's en/of samenvattende teksten.

Gezocht profiel:

- Studies : Diploma humane of sociale wetenschappen (economie, politieke wetenschappen, geschiedenis,...).
- Talenkennis (verplicht) : Engels, Frans en Nederlands.
- Goed voorkomen.
- Motivatie, betrouwbaarheid en openheid.

De stageplaatsen zijn:

We zijn op zoek naar een stagiair(e) ter ondersteuning van de begrotingsattaché bij de onderhandelingen van de jaarlijkse begroting en het meerjarig financieel kader. De stagiair(e) zal eveneens ondersteuning bieden voor de werkgroepen betreffende het statuut van de EU ambtenaar en de bescherming van de financiële belangen van de Europese Unie. De stagiair(e) zal instaan voor het voorbereiden en deelnemen aan werkgroepen en andere vergaderingen/evenementen, alsook het opstellen van nota's en verslagen.

Kandidaatstellingen:

Kandidaturen bestaande uit een volledig en recent CV én motivatiebrief dienen uiterlijk vóór vrijdag **12 september 2019** via ecofin.belgoeurop@diplobel.fed.be.

Stage septembre 2019

La cellule ECOFIN de la Représentation permanente de la Belgique auprès de l'Union européenne propose 1 stage non rémunérés à partir de septembre 2019, pour une durée de 5 mois.

Principales tâches du stagiaire:

- Support administratif: organisation de réunions, préparation des documents, soutien à la préparation des réunions des groupes de travail du Conseil et d'autres réunions.
- Rapportage des groupes de travail du Conseil et des débats en Commission du Parlement européen et autres réunions/rencontres.
- Soutien aux experts dans la collecte et la recherche d'informations.
- Rédaction de notes de fond et/ou récapitulatives.

Critères requis:

- Etudes: Diplôme en sciences humaines, sociales ou économiques (sciences politiques, économie, études européennes, ...).
- Langues (obligatoires): Anglais, Français, Néerlandais.
- Excellente présentation.
- Motivation, fiabilité et ouverture d'esprit.

- **Le stage concerne**

- **Budget de l'Union européenne** : nous recherchons un ou une stagiaire pour soutenir les attachés budget dans le cadre des négociations relatives au budget annuel et au cadre financier pluriannuel. Le/la stagiaire sera aussi amené à travailler pour les groupes de travail concernant le statut des fonctionnaires et la protection des intérêts financiers de l'Union européenne. Le/la stagiaire participera notamment à des réunions de groupes de travail et à des événements pertinents et rédigera des rapports.

Candidatures:

Les candidatures seront envoyées avec **un CV complet et une lettre de motivation** à ecofin.belgoeurop@diplobel.fed.be avant le **12 septembre 2019**.
